

# **AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA MEYER**

## **Delibera del Direttore Generale n. 585 del 22-11-2023**

Proposta n. 1062 del 2023

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2023-2024

Dirigente: BELMONTE LAURA

Struttura Dirigente: SUPPORTO AMM.VO FUNZIONAMENTO OSPEDALE

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA MEYER I.R.C.C.S.  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico  
Viale Pieraccini, 24 - 50139 FIRENZE  
C.F. P.Iva 02175680483

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

<b>Oggetto</b>	Delibere/Disposizioni
<b>Contenuto</b>	APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2023-2024

<b>Area Tecnico Amm.va</b>	AREA TECNICO AMMINISTRATIVA
<b>Coord. Area Tecnico Amm.va</b>	CARLA BINI
<b>Struttura</b>	SUPPORTO AMM.VO FUNZIONAMENTO DELL'OSPEDALE
<b>Direttore della Struttura</b>	LAURA BELMONTE
<b>Responsabile del procedimento</b>	CHELI FRANCESCA
<b>Immediatamente Esecutiva</b>	NO

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	4	Programma aziendale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2023/2024



## IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Paolo Morello Marchese  
(D.P.G.R.T. n. 149 del 28 agosto 2023)

### Richiamati:

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992 e successive modifiche ed integrazioni, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art.1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;
- il Decreto Legge n. 75 del 22 .06.2023, così come modificato dalla Legge n. 112 del 10.08.2023, recante *“Disposizioni urgenti in materia di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, di agricoltura, di sport, di lavoro e per l’organizzazione del Giubileo della Chiesa cattolica per l’anno 2025”* ed in particolare l’art. 8-bis, contenente *“Disposizioni in materia di dirigenza sanitaria, amministrativa, professionale e tecnica del Servizio sanitario nazionale”*;
- la Legge Regionale Toscana n. 40 del 24.02.2005 e successive modifiche ed integrazioni, di *“Disciplina del Servizio Sanitario Regionale”*;
- la Legge Regionale Toscana n. 12 del 16.03.2023 e successive modifiche ed integrazioni *“Disposizioni in materia di istituti di ricovero e cura a carattere scientifico pubblici. Modifiche alla l.r. 40/2005”* con la quale si è proceduto alla disciplina degli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico di diritto pubblico ed in particolare l’art. 13 con il quale sono state dettate le *“Disposizioni transitorie per il passaggio da Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer ad Azienda Ospedaliera Universitaria Meyer IRCCS...”*;

**Visto** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 149 del 28.08.2023 con il quale il Dr. Paolo Morello Marchese è stato nominato Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliera Universitaria Meyer IRCCS;

### Dato atto che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 54 del 01.02.2021 è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell’A.O.U. Meyer, ai sensi dell’art. 6 del Protocollo d’intesa del 22.04.2002 fra Regione Toscana e Università degli Studi di Firenze, Siena e Pisa, con decorrenza dal 01.02.2021;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 55 del 01.02.2021 sono stati assunti i primi provvedimenti attuativi in relazione alla conferma/riassetto delle strutture complesse e semplici dotate di autonomia ed al conferimento dei relativi incarichi di direzione;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 56 del 01.02.2021 sono state assunte determinazioni attuative del nuovo Atto aziendale in relazione alla conferma/riassetto delle strutture Dipartimentali e/o a valenza dipartimentale, delle Aree Funzionali Omogenee, dell’Area Servizi dell’Ospedale, dell’Area dei Diritti del Bambino, dell’Area Tecnico Amministrativa ed al conferimento di relativi incarichi di direzione;
- con successiva deliberazione del Direttore Generale n. 92 del 15.02.2021 si è provveduto ad assumere ulteriori disposizioni attuative relative all’organizzazione dell’A.O.U. Meyer in ordine alle Strutture semplici Intrasoc, Unità Professionali, Uffici e Incarichi professionali;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 443 del 23.09.2022 l’A.O.U. Meyer ha disposto la presa d’atto del Decreto del Ministero della Salute del 02.08.2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 200 del 27.08.2022, con cui l’Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer è



stata riconosciuta Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (I.R.C.C.S.), per la disciplina di pediatria;

**Su proposta** della Dr.ssa Laura Belmonte, Responsabile f.f. della S.O.C. Supporto Amministrativo al Funzionamento dell'Ospedale, giusta Deliberazione del Direttore Generale n. 350 del 30.06.2022, la quale, con riferimento alla presente procedura, ne attesta la regolarità amministrativa e la legittimità dell'atto;

**Visto** il D.Lgs. 36/2023 con cui è stato approvato il nuovo "*Codice dei contratti pubblici*", in vigore dal 01/07/2023;

**Visto** il Comunicato del Ministero delle Infrastrutture n. 6213 del 30/06/2023 in virtù del quale il programma biennale, anche qualora non approvato alla data del primo luglio di entrata in vigore del D.Lgs. 36/2023, deve essere redatto e pubblicato secondo le regole del precedente codice approvato con D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 il quale stabilisce, fra l'altro, che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00= euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio approvato;

**Visto** il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14, recante "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*", emanato in attuazione dell'art. 21, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016;

**Atteso** che il succitato D.M. 14/2018 prevede (art. 7 commi 1 e 6) che le amministrazioni, scorrendo l'annualità precedente ed aggiornando i programmi precedentemente approvati, redigano ogni anno il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e lo approvino entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio;

#### **Richiamate:**

- la deliberazione del Direttore Generale n. 593 del 16/12/2022 avente ad oggetto "*Adozione Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2022/2023*";
- la deliberazione del Direttore Generale n. 340 del 15/06/2023 avente ad oggetto "*Adozione Bilancio Preventivo Economico annuale 2023 e pluriennale 2023-2054*", trasmessa alla Regione per la sua approvazione;

**Ritenuto** di dover procedere ad adottare il programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi da svolgere nel biennio 2023/2024;

**Dato atto** che a tal fine si è provveduto a richiedere ai responsabili dei settori competenti l'indicazione dei fabbisogni per i quali è previsto l'affidamento nel corso del biennio 2023/2024 e che gli stessi hanno provveduto mediante compilazione delle schede-tipo presenti nell'apposito programma sulla piattaforma regionale dei contratti pubblici SITAT-SA;



**Preso atto** che il Coordinatore dell'Area Tecnico Amministrativa, Dr.ssa Carla Bini, è stato individuato quale referente per la redazione del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, così come previsto dal comma 13, dell'art. 6, del D.M. n. 14/2018, e che il medesimo, ai sensi del comma citato, deve provvedere all'attività di coordinamento delle proposte pervenute sul sistema informatico dai vari responsabili coinvolti ed alla pubblicazione del Programma medesimo;

**Considerato** che in base a quanto sopra è stato redatto il Programma aziendale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2023/2024 (Allegato **"A"** alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale), costituito dalle seguenti schede redatte ai sensi del D.M. n. 14/2018:

- Scheda A – “Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma”;
- Scheda B - “Elenco degli acquisti del programma”;
- Scheda C - “Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati”;

**Visto** che questa Azienda ha elaborato la propria programmazione nel rispetto delle disposizioni che sanciscono l'obbligo di ricorrere ad una centrale di committenza o ad un soggetto aggregatore e precisamente:

- art. 1, comma 449, della L. n. 296/2006, che dispone l'obbligo, per gli enti del Servizio sanitario nazionale, ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.;
- art. 15, comma 13, del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012, che conferma l'obbligo, per gli enti del Servizio sanitario nazionale, di utilizzare gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione da Consip S.p.A. ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11.07.2018, in attuazione dell'art. 9, comma 3, del D.L. n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 89/2014, che individua, a partire dall'anno 2018, le categorie di beni e servizi nonché le soglie annuali al superamento delle quali gli enti del Servizio sanitario nazionale ricorrono al Soggetto aggregatore di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure di acquisizione;
- art. 1, comma 512, della L. n. 208/2015, che dispone che gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività debbono essere effettuati tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei Soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

**Rilevato** che per l'esercizio delle funzioni di acquisto di beni e servizi, in ambito regionale le Aziende Sanitarie della Toscana si avvalgono:

- di Estar (Ente di supporto tecnico-amministrativo regionale), istituito con L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii., in qualità di centrale di committenza art. 1, comma 455, L. 296/2006;
- di Regione Toscana, quale Soggetto Aggregatore di riferimento di cui all'art. 9 del D.L. n. 66/2014, ai sensi del comma 1 dell'art. 42-bis della L.R. n. 38/2007;



**Preso atto** che nella redazione delle schede allegate si è tenuto conto di quanto riportato negli atti normativi sopra richiamati per cui:

- ai fini dell'inclusione nella programmazione in oggetto, sono state considerate le acquisizioni di forniture e servizi di valore massimo stimato superiore ad euro 40.000,00, iva esclusa, calcolati tenendo conto di qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto, così come previsto all'art. 35 c.4 del D.Lgs. 50/2016;
- gli importi presunti sono stati individuati in base alle esigenze rilevate dagli uffici di riferimento, tenuto conto della spesa storica, ove presente e delle previsioni legate all'andamento della spesa medesima;
- non risultano inseriti nella programmazione in argomento forniture di beni e servizi per i quali Estar svolge la funzione di centrale di acquisto con riferimento alla gestione dei magazzini e della logistica (quali farmaci, diagnostici, dispositivi medici e beni economici), beni e servizi informatici e servizi manutentivi dell'ingegneria clinica, in quanto rientranti nella programmazione di tale ente;

**Accertato** che il costo programmato, in relazione agli acquisti segnalati, per i quali l'avvio della procedura è previsto nella prima annualità, risulta coerente rispetto agli stanziamenti del bilancio di previsione pluriennale 2023-2025;

**Dato atto** che, con successive deliberazioni del Direttore Generale si potrà procedere all'aggiornamento della Programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/24, conseguente a cancellazione di acquisti già previsti nel programma o ad aggiunte di nuovi acquisti sulla base anche delle priorità che saranno individuate nel corso dell'attuazione del programma da parte delle strutture aziendali;

**Considerato** che il Responsabile del Procedimento, individuato ai sensi della Legge n. 241/1990 nella persona della Dr.ssa Francesca Cheli, in servizio presso la struttura proponente, sottoscrivendo l'atto attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

**Acquisito** il parere del Coordinatore dell'Area Tecnico Amministrativa, Dr.ssa Carla Bini, espresso mediante sottoscrizione del presente atto

**Con** la sottoscrizione del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto legislativo n. 229/99;

## **DELIBERA**

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama,

- 1) di adottare, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14/2018, il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2023/2024, che si compone delle schede A ("Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma"), B ("Elenco degli acquisti del programma") e C ("Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non



riproposti e non avviati”), allegato sotto lettera “A” alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;

- 2) di riservarsi di procedere all’aggiornamento della Programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024, conseguente a cancellazione di acquisti già previsti nel programma o ad aggiunte di nuovi acquisti sulla base anche delle priorità che saranno individuate nel corso dell’attuazione del programma da parte delle strutture aziendali;
- 3) di dare atto che il costo programmato, in relazione agli acquisti segnalati, per i quali l’avvio della procedura è previsto nella prima annualità, risulta coerente rispetto agli stanziamenti del bilancio di previsione pluriennale 2023-2025;
- 4) di dare atto che l’adozione del presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio aziendale;
- 5) di procedere, ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, alla pubblicazione del suddetto programma sul sito informatico della AOU Meyer nel profilo di committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell’Osservatorio di cui all’art. 213 del D.Lgs. 50/2016;
- 6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell’art. 42, comma 2, della L.R.T. n. 40/2005 contemporaneamente all’inoltro all’albo di pubblicità degli atti di questa A.O.U. Meyer.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Paolo Morello Marchese)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr. Emanuele Gori)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dr. Lorenzo Pescini)

**SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE  
AZIENDA OSPEDALIERA MEYER**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	11,453.52	11,453.52	22,907.04
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	39,040.00	3,857,160.00	3,896,200.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>50,493.52</b>	<b>3,868,613.52</b>	<b>3,919,107.04</b>

ALLEGATO "A"

Il referente del programma

BINI CARLA

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità



# SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE AZIENDA OSPEDALIERA MEYER

## ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice unico intervento - CUI (1)	Anni di attuazione della spesa (2)	Codice CUP (2)	Acquisto compreso nell'importo complessivo di un intervento in programma (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o servizio eseguito nel cui importo complessivo è compreso l'acquisto e l'importo ricompreso (3)	Lido funzionale (4)	Ambito di esecuzione Codice NUIS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto (6)	Livello di dettaglio (B.1)	RUP	Durata del contratto (8)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEMENTO AL SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE FARÀ RICORSO PER PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiuntivo o modifica programma (Tabella B.3)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità accorpata	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)			denominazione	
S0217568048302300004	2023		1		No	IT114	Servizi	22211600-2	Servizio di trasporto merci per il trasporto terrestre e consegna di materiali e attrezzature per i percorsi assistenziali di UT e GCSSE di trasporto di trapianti di organi e tessuti nell'ambito del servizio di trasporto per le Aziende Ospedaliere del Servizio Sanitario della Regione Toscana.	1	BELMONTE LAURA	36	SI	30.500,00	30.500,00	30.500,00	91.500,00	0,00	0000000333	ESTAR		
S0217568048302300006	2023		1		No	IT114	Servizi	60183000-4	Servizio di trasporto terrestre e consegna di materiali e attrezzature per i percorsi assistenziali di UT e GCSSE di trasporto di trapianti di organi e tessuti nell'ambito del servizio di trasporto per le Aziende Ospedaliere del Servizio Sanitario della Regione Toscana.	1	FERRIGLIO MARANGOLA	72	No	11.453,52	47.076,47	89.983,51	0,00					
S0217568048302300007	2023		1		No	IT114	Servizi	95392000-7	SERVIZIO DI TRASPORTO E FACCHIRNAGGIO	2	BELMONTE LAURA	12	SI	0,540,00	60,660,00	0,00	97,600,00	0,00	0000000333	ESTAR		
S0217568048302300001	2024		1		No	IT114	Servizi	90911000-6	Servizio di pulizia	1	BELMONTE LAURA	60	SI	0,00	2,440,000,00	0,750,000,00	12,200,000,00	0,00	000181911	REGIONE TOSCANA		
S0217568048302300002	2024		1		No	IT114	Servizi	33130000-0	Servizio di Giardinieri	1	ARMI PAMELA	36	SI	0,00	40,000,00	60,000,00	120,000,00	0,00	0000000333	ESTAR		
S0217568048302300003	2024		1		No	IT114	Servizi	96524000-0	Servizio di manutenzione e pulizia speciali	1	BELMONTE LAURA	72	SI	0,00	488,000,00	2,340,000,00	2,828,000,00	0,00	000181911	REGIONE TOSCANA		
S0217568048302300005	2024		1		No	IT114	Servizi	96341100-8	Sorveglianza e gestione delle emergenze	1	BELMONTE LAURA	12	SI	0,00	550,000,00	61,000,00	611,000,00	0,00	0000000333	ESTAR		
F0217568048302300001	2024		1		No	IT114	Forniture	33192100-3	ATTREZZATURE PER LA DIAGNOSTICA MEDICALE	2	RINALDINI ROBERTO	12	No	0,00	61,000,00	0,00	61,000,00	0,00	000181911	REGIONE TOSCANA		
F0217568048302300002	2024		1		No	IT114	Forniture	30260000-4	APPARECCHI PER LA DIAGNOSTICA MEDICALE	2	RINALDINI ROBERTO	12	No	0,00	61,000,00	0,00	61,000,00	0,00	000181911	REGIONE TOSCANA		
S0217568048302300009	2024		1		No	IT114	Servizi	72413000-8	Servizio di manutenzione del Sito Internet Hospital	1	CJRSODI MARCO	60	SI	0,00	97,600,00	48,800,00	146,400,00	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale è previsto il finanziamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo un lavoro o di altri lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o acquisizione nel cui importo complessivo è prevista l'eventuale ricomprensione (3)	Lotto funzionale (%)	Ambito geografico di realizzazione dell'opera (Codice NUTS)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di affidamento (Tabella E.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a affidamento di contratti di lavori (6)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO ASSEGNATARIO AL CUI INTERVENTO È RELATIVO L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Aspetto applicato o variante a seguito di modifica programma (Tabella B.3)			
														Primo anno	Secondo anno	Costi in successiva	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)			Tipologia (Tabella B.7bis)	Importo	codice AUSA
														30.035,32 (10)	3.865,53 (12)	12.487,316 (11)	16.382,483 (13)	0,00 (14)					

Il referente del programma  
**BINI CARLA**

- Note:
- CUI = solo settore (Fascicolo - Servizi) - di amministrazione - prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito o stato inserito a progressivo di 5 cifre - data prima annualità del primo programma.
  - Indice CUP (di articolo e comma).
  - Completare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codici CPV" non è stato indicato alcun lavorabile secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera og) del D.Lgs 50/2016.
  - Indicare il codice funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera og) del D.Lgs 50/2016.
  - Relativa a CPV principale. Deve essere riportata la convenza, per le prime due cifre, con il settore F = CPV45 o 48, S = CPV48.
  - Indicare il codice NUTS secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera og) del D.Lgs 50/2016.
  - Reportare nome e cognome del responsabile del procedimento.
  - Se non è possibile indicare il nome e cognome del responsabile del procedimento, indicare il nome e cognome del responsabile del bilancio antecedente alla prima annualità.
  - Se non è possibile indicare il nome e cognome del responsabile del bilancio antecedente alla prima annualità, indicare il nome e cognome del responsabile del bilancio antecedente alla prima annualità.
  - Non obbligatorio per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (CPV articolo 6).
  - Indicare il codice AUSA secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera og) del D.Lgs 50/2016.
  - La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi.

**Tabella B.1**

- prima massima
- seconda massima
- prima minima

**Tabella B.7bis**

- lavoro di progetto
- lavoro di manutenzione e servizi
- spese di gestione
- spese di gestione di riserva
- spese di gestione di riserva
- spese di gestione di riserva
- spese di gestione di riserva
- spese di gestione di riserva
- spese di gestione di riserva
- spese di gestione di riserva

**Tabella B.2**

- modifica di art.7 comma 8 lettera b)
- modifica di art.7 comma 8 lettera c)
- modifica di art.7 comma 8 lettera d)
- modifica di art.7 comma 8 lettera e)
- modifica di art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

- no
- si
- CUI non ancora attribuito
- si, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE AZIENDA  
OSPEDALIERA MEYER**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma  
BINI CARLA

Note

(1) breve descrizione dei motivi